



Harbor Gym II B.V.

t.a.v. 5.1.2e

5.1.2e

5.1.2e Nijmegen

Datum 7 mei 2026

Betreft Evenementenvergunning

Geachte 5.1.2e,

Op 20 maart 2026 heeft u bij mij een aanvraag ingediend voor een evenementenvergunning voor Harbor x Wilco - 100e Fit Challenge op het Mariëburgplein bij de kapel.

U krijgt de evenementenvergunning voor Harbor x Wilco - 100e Fit Challenge.

U voldoet aan alle voorwaarden. Ik verleen dit op grond van artikel 2:24a APV.

Tevens verleent het College van Burgemeester en Wethouders u aanvullend:

- Een vergunning voor het hebben van voorwerpen aan of op de weg (artikel 2:10 van de APV).
- Een ontheffing op het verbod van geluidshinder (artikel 4:6 van de APV).

De vergunning geldt voor het organiseren van:

Naam evenement: Harbor x Wilco - 100e Fit Challenge
Locatie: Mariëburg bij de kapel
Datum en tijdstip: 11 juni 2026 van 14:00 uur tot 17:00 uur
Opbouw evenement: 10 juni 2026 van 14:00 uur tot 17:00 uur
Afbouw evenement: 12 juni 2026 van 10:00 uur tot 11:00 uur
Terrein leeg: 11 juni 2026 om 20:00 uur

Omschrijving en classificering evenement

Harbor x Wilco 100 is een community sportevenement ter gelegenheid van de 100e Fit Challenge van Wilco van Schaik. 150 aangemelde deelnemers nemen deel aan een outdoor circuittraining op het Mariëburgplein, verdeeld over 5 zones met professionele begeleiding van Harbor Gym trainers. Na de training volgt een kort netwerkmoment. Dit evenement wordt geclassificeerd als een A evenement. Het verwachte aantal is 150 bezoekers en deelnemers.

Rechten en plichten van de vergunninghouder

1. De in het kader van uw evenement verleende vergunning(en) en ontheffing(en) zijn persoonsgebonden.

Postadres

Gemeente Nijmegen
Bureau Veilige en Weerbare Stad
Postbus 9105
6500 HG Nijmegen

Bezoekadres

Korte Nieuwstraat 6
6511 PP Nijmegen

14024

www.nijmegen.nl

Contactpersoon

5.1.2e

Ons kenmerk

VJ60 / ZD2600037360 / D260285082

Datum uw Brief

20 maart 2026

2. Als vergunninghouder draagt u de uitsluitende aansprakelijkheid voor eventuele kosten, schaden of andere gevolgen die kunnen ontstaan door of vanwege het gebruik van de u ten behoeve van uw evenement verleende vergunning(en) en ontheffing(en).
3. Kosten die voor de gemeente Nijmegen ontstaan doordat u de voorschriften van de u verleende vergunning(en) en ontheffing(en) niet nakomt, c.q. instructies of richtlijnen ter zake van bevoegde toezichthouders of ambtenaren negeert, brengt de gemeente bij u in rekening.
4. U dient op de dag(en) van opbouwen en afbreken alsmede op de dag(en) waarop uw evenement plaatsvindt voor inlichtingen en/of bij eventuele problemen bereikbaar en beschikbaar te zijn via telefoonnummer.: 5.1.2e.

Voorschriften

Op deze vergunning zijn de algemene voorschriften en voorschriften openbare ruimte voor de evenementenvergunning van toepassing. Deze vindt u in de bijlage(n).

Op grond van de door mij ingewonnen adviezen, leg ik u daarnaast nog de volgende bijzondere voorschriften op:

- **GELUID**

In afwijking op de 'Algemene voorschriften evenementenvergunning - § Geluidsontheffing' wordt u hierbij op grond van Artikel 4:6 lid 2 ontheffing verleend van het bepaalde in Artikel 4:6 lid 1 (verbod geluidhinder), en wel onder de volgende voorwaarden:

1. Op het hoge plein Mariënburg mag (elektronisch versterkte) achtergrond muziek en spraak ten gehore worden gebracht gedurende de perioden:
Zaterdag 11-07-2026 van 14:00 uur tot 17:00 uur
2. Systeem- en soundchecks zijn toegestaan in de periode:
Zaterdag 11-07-2026 van 13:00 uur tot 14:00 uur, voor max 10 minuten.
3. De geluidsinstallaties moeten zodanig zijn afgesteld dat het geluidsniveau, gemeten op 5 meter vanaf de luidsprekers, niet meer bedraagt dan Leq 80 dB(A)/ Leq 90 dB(C) (Leq over minimaal 2 minuten).
4. De directe omwonenden (Mariënburg) moeten vooraf schriftelijk op de hoogte gesteld worden van het evenement, met name over de muziek en het eindtijdstip.
5. Maximaal 2 luidsprekers mogen worden opgesteld (locatie en speelrichting zoals aangegeven met de blauwe pijlen in uw plattegrond bij de aanvraag).
6. U moet proactief de geluidvoorschriften (laten) monitoren (m.b.v. een eigen geluidmeter) en hiervoor te allen tijde een medewerker beschikbaar houden.
7. U dient uw geluidmetingen vast te leggen in een logboek. In dit logboek worden per geluidmeting de volgende gegevens vastgelegd:
[Datum], [starttijd], [gekozen locatie op basis van de geluidsontheffing], [dB(A) of dB(C) meting in Leq], [De afgelezen waarde], [de meetduur].
8. Logging met behulp van een geautomatiseerd systeem is ook toegestaan.
9. Naast uw eigen metingen kan het bevoegd gezag u vragen om op extra momenten geluidmetingen te verrichten waarbij de [datum], [tijdstip/periode], [meetpositie op basis van de ontheffing] kan worden aangegeven.

10. Het logboek moet te allen tijde beschikbaar zijn voor het bevoegd gezag.
11. T.b.v. van handhaving is dit evenement gecategoriseerd als 'klein'.

- **VEILIGHEID**

U dient zich te houden aan het goedgekeurde veiligheidsplan d.d. 20 maart 2026 Versie 1 dat als bijlage bij deze vergunning is toegevoegd.

Strafbepaling

Bij overtreding van de voorschriften in een evenementenvergunning zijn de strafbepalingen in artikel 6:1 van de APV van toepassing.

Kosten

A-evenement	€ 308,70
Advies milieu	€ 136,70
Advies woon- en leefklimaat	€ 136,70
TOTAAL	€ 582,10

U krijgt hiervoor een aparte factuur toegezonden.

Huurovereenkomst

Na het proces van vergunningverlening ontvangt u nog een huurovereenkomst, uitgevoerd door de afdeling stadsbeheer van de Gemeente Nijmegen.

Gebruik eigendommen van anderen

Als u gebruik maakt van gemeente eigendommen dan geeft het college van B&W u hiervoor (privaatrechtelijke) toestemming. Deze toestemming wordt verleend onder de voorwaarde dat de gemeente Nijmegen niet verantwoordelijk is bij schadeclaims en vorderingen van derden als gevolg van het gebruik maken van dat gemeente eigendom.

Als u gebruik maakt van privéterrein moet u zelf toestemming vragen aan de eigenaar van dat terrein en bent u verantwoordelijk voor de tussen u en de eigenaar gemaakte afspraken.

Tegen dit besluit kunt u bezwaar maken

Bent u het niet eens met dit besluit? Dan kunt u binnen 6 weken na verzending van deze brief een bezwaarschrift indienen. Stuur het bezwaarschrift naar de burgemeester en het college van burgemeester en wethouders van Nijmegen, Postbus 9105, 6500 HG Nijmegen. Of dien uw bezwaar digitaal in via het webformulier op www.nijmegen.nl.

In het bezwaarschrift zet u:

- Uw naam en adres;
- Een duidelijke omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt;
- De reden waarom u bezwaar maakt;
- De datum en uw handtekening,

Een bezwaar heeft geen schorsende werking. Dat betekent dat het besluit blijft gelden zolang uw bezwaarschrift in behandeling is. Als u bezwaar heeft gemaakt kunt u ook een

verzoek om een voorlopige voorziening indienen bij de Rechtbank Gelderland, sector bestuursrecht, Postbus 9030, 6800 EM Arnhem. Voor meer inlichtingen verwijs ik u naar de Rechtbank op telefoonnummer: 088-3612000 en naar www.rechtspraak.nl.

Namens de burgemeester en het college van burgemeester en wethouders,

5.1.2e

5.1.2e, coördinator horeca en evenementen bureau Veilige en Weerbare Stad

Bijlagen:

- Algemene voorschriften evenementenvergunning
- Basisgezondheidsadvies GHOR
- Voorwaarden Openbare Ruimte
- Plattegrond
- Veiligheidsplan d.d. 20 maart 2026

Legenda toegepaste uitzonderingsgrondslagen

In dit document zijn gegevens definitief geanonimiseerd op grond van:

Wet	Artikel	Omschrijving	Pagina's
Wet open overheid	Art. 5.1 lid 2 sub e	De eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer	1, 2, 4