Dar N.V.
5.1.2e
5.1.2e

Postadres
Gemeente Nijmegen
Bureau Veilige en Weerbare Stad
Postbus 9105
6500 HG Nijmegen

Bezoekadres
Korte Nieuwstraat 6
6511 PP Nijmegen

14024
www.nijmegen.nl

Contactpersoon
5.1.2e

Ons kenmerk
VJ60 / ZD2600111333 / D260656030

Datum uw Brief
03 september 2026

Datum 24 september 2026
Betreft Objectenvergunning

Geachte 5.1.2e,

Op 03 september 2026 heeft u een aanvraag ingediend voor een objectenvergunning.
Uw aanvraag is getoetst aan artikel 2:10 van de Algemene Plaatselijke Verordening (verder APV) van de gemeente Nijmegen.

Onder verwijzing naar uw vergunningaanvraag verleent het college van Burgemeester en Wethouders u hierbij een objectvergunning ingevolge artikel 2:10 van de Algemene Plaatselijke Verordening gemeente Nijmegen (APV). Deze vergunning geeft u toestemming om de (kunst)objecten te plaatsen.

Objectvergunning

Soort:	Koelkastkrokodil (kunstobject, koelkast in de vorm van een krokodil)
Afmeting:	2,5m. x 3,0m. x 2,2m. (L x B x H)
Aantal m^2:	7,5m^2 Gemeente-eigendom
Locatie:	Kronenburgerpark, conform bijgevoegde plattegrond

Soort:	Bankolifant (kunstobject, bank in de vorm van een olifant)
Afmeting:	2,5m. x 3,0m. x 2,2m. (L x B x H)
Aantal m^2:	7,5m^2 Gemeente-eigendom
Locatie:	Ter hoogte van Zwanenveld 66-26, conform bijgevoegde plattegrond

Soort:	Wasbeer (kunstobject, wasmachine in de vorm van een wasbeer)
Afmeting:	2,2m. x 2,5m. x 1,8m. (L x B x H)
Aantal m^2:	5,5m^2 Gemeente-eigendom
Locatie:	Ter hoogte van Sint Jacobslaan 500, conform bijgevoegde plattegrond

Soort:	Stoelangoetang (kunstobject, stoel in de vorm van een orang-oetang)
Afmeting:	2,5m. x 3,0m. x 2,2m. (L x B x H)
Aantal m²:	7,5m² Gemeente-eigendom
Locatie:	Ter hoogte van Fenikshof 3, conform bijgevoegde plattegrond

Soort:	Kastkameel (kunstobject, kast in de vorm van een kameel)
Afmeting:	2,5m. x 3,0m. x 2,2m. (L x B x H)
Aantal m²:	7,5m² Gemeente-eigendom
Locatie:	Winkelcentrum Leuvensbroek, conform bijgevoegde plattegrond

Soort:	Tapijttijger (kunstobject, tapijt in de vorm van een tijger)
Afmeting:	2,5m. x 3,0m. x 2,2m. (L x B x H)
Aantal m²:	7,5m² Gemeente-eigendom
Locatie:	Danielsplein, conform bijgevoegde plattegrond

Datum(s) en tijd(en): Vanaf 30 september 2026 tot en met 28 oktober 2026

Contactgegevens: 5.1.2e 5.1.2e

Voor zover nodig verleent het College van Burgemeester en Wethouders u tevens (privaatrechtelijke) toestemming voor het gebruik van voormelde gemeente-eigendommen, onder de voorwaarde dat uwerzijds de Gemeente geheel wordt gevrijwaard voor alle schadeclaims en andere vorderingen van derden als gevolg van het gebruikmaken van dit gemeente-eigendom voor het beoogde doel. De gemeente Nijmegen aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor eventuele kosten, schaden of andere gevolgen die kunnen ontstaan door of vanwege het gebruik van deze vergunning.

Voorschriften
In het kader van deze vergunning gelden de hiernavolgende voorschriften:

- Op Danielsplein en in Leuvensbroek dient u rekening te houden met de markt. De objecten mogen de marktkramen niet hinderen.

Algemeen
1. Deze vergunning is persoonsgebonden. Dit betekent dat hiervan alleen gebruik mag worden gemaakt door de vergunninghoud(st)er.
2. Bij niet, niet tijdig of niet behoorlijk nakomen van één of meer van onderstaande voorschriften kan de vergunning door ons worden ingetrokken.
3. Te allen tijde kunnen nadere voorschriften aan deze vergunning worden gesteld.
4. Deze vergunning en de hiervan deel uitmakende bijlagen dient u op eerste verzoek van toezichthoudende ambtenaren van politie of gemeente hun ter plaatse ter hand te stellen.
5. Aanwijzingen in het belang van de openbare orde, veiligheid of van het verkeer dienen stipt te worden opgevolgd.

6. U moet op eerste aanzegging van toezichthoudende ambtenaren of de politie de objecten verwijderen, indien deze in het belang van openbare orde, veiligheid of van het verkeer door de toezichthouders of politie nodig wordt geacht. Het opnieuw plaatsen van de objecten mag alleen met toestemming van de toezichthouders of politie.
7. U bent verplicht onmiddellijk schriftelijk kennis te geven aan Burgemeester en Wethouders, wanneer u, hetzij tijdelijk, hetzij definitief, van de vergunning geen gebruik maakt.
8. U dient de redelijkerwijs mogelijke maatregelen te nemen om te voorkomen dat de Gemeente dan wel derden ten gevolge van het plaatsen of de aanwezigheid van de objecten schade lijden. Eventuele schade aan gemeente-eigendommen dient u op eerste aanzegging binnen de daarbij te stellen termijn aan de Gemeente Nijmegen te vergoeden.
9. U bent verantwoordelijk voor de veiligheid van de door u op de locatie(s) te plaatsen objecten, zoals tenten, podia en overige tijdelijke bouwwerken. Dit houdt tevens in de wettelijke aansprakelijkheid in het geval een door u geplaatst object om welke reden dan ook schade aan deerden toebrengt.
10. U dient alle mogelijke maatregelen te nemen die redelijkerwijs van u verwacht mogen worden om ervoor te zorgen dat de door u op de locatie(s) te plaatsen objecten geen schade aan derden kunnen toebrengen.
11. De gemeente Nijmegen houdt zich te allen tijde het recht voor om de door u geplaatste objecten aan een bouwkundige inspectie te onderwerpen. Dit laat overigens onverlet uw eigen verantwoordelijkheid voor de veiligheid van de door u te plaatsen objecten. Indien de bouwkundig inspecteur van de gemeente constateert dat een door u geplaatst object niet voldoet aan gangbare dan wel redelijkerwijs te stellen veiligheidseisen, niet deugdelijk geplaatst is, of anderszins niet voldoet aan de (bouw)regelgeving bent u gehouden de aanwijzingen van de bouwkundig inspecteur, waaronder mogelijk ook de aanzegging het object te verwijderen, op eerste aanzegging stipt op te volgen. Het niet opvolgen van de aanwijzingen van de bouwkundig inspecteur kan leiden tot het intrekken van uw vergunning.
12. De gemeente Nijmegen aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor eventuele kosten, schaden of andere gevolgen die kunnen ontstaan door of vanwege het gebruik van de objectvergunning.
13. Bij niet, niet tijdig of niet behoorlijk nakomen van één of meer van de gestelde voorschriften kan dit gevolgen hebben voor de afdoening van toekomstige vergunningaanvragen voor uw objecten.

Veiligheid

14. De bereikbaarheid voor hulpdiensten dient u in geval van brand of calamiteiten te allen tijde te waarborgen. Ten behoeve van de bereikbaarheid van de hulpdiensten moet u in elk geval altijd een doorgaande route met een breedte van 4 meter en een hoogte van 4,2 meter vrijhouden.
15. U mag geen brandkranen of andere bluswatervoorzieningen blokkeren.
16. Ten behoeve van voetgangers dient u in elk geval altijd een minimale doorgang van 1,50 m breedte te waarborgen.

17. U moet erop toezien dat er geen brandgevaarlijke situaties ontstaan door onveilig gebruik van vuur, gas en/of elektriciteit.
18. U dient zich te houden aan de voorschriften uit het Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen (Bbgbop).

Woon- en leefklimaat

19. Op- en afbouwwerkzaamheden mogen niet plaatsvinden tussen 23.00 uur en 07.00 uur.
20. Beschadigingen aan de bestrating van terreinen of enig ander straatmeubilair dient u te allen tijde te voorkomen. Dit betekent dat het niet is toegestaan welke objecten dan ook aan de bestrating met pinnen en dergelijke te bevestigen.
21. Het is niet toegestaan de objecten vast te zetten aan andere objecten in de openbare ruimte.
22. Indien een situatietekening deel uitmaakt van de vergunning, dient u zich bij het plaatsen van objecten te houden aan de indeling op de betreffende tekening.
23. Met uw objecten mag u ondernemers niet belemmeren in de uitvoering van hun bedrijf.
24. Bij het plaatsen van een object in de buurt van een kunstwerk moet een afstand gehouden worden van tenminste 1 meter. Laat de situatie dit niet toe dan dient u het kunstwerk op een zodanige manier te beschermen dat er geen schade kan optreden. Er mag niets op of aan het kunstwerk of sokkel bevestigd worden (plakband, papier, touw, tie-wraps, etc.) en eventuele schade zal verhaald worden op de aanvrager.
25. Het is niet toegestaan materialen op te hangen in bomen. Indien dit noodzakelijk is verzoeken wij u dit eerst te overleggen met de afdeling Stadsbeheer via onderstaand telefoonnummer of mailadres.

Overig

Voor het verkrijgen van de sleutel van de ter plaatse aanwezige afsluitingen, hekwerken, paaltjes en/of de ter plaatse aanwezige stroomkasten moet u minimaal 2 weken voor plaatsing van uw object op werkdagen tussen 07:30 - 16:00 uur contact opnemen met bureau Wijkserviceafdeling Stadsbeheer via telefoonnummer 14024 of per mail evm@nijmegen.nl

Voor problemen met de stroomkasten kunt u op werkdagen tussen 07:30-16:00 uur terecht bij bureau wijkserviceafdeling stadsbeheer. Buiten bovengenoemde tijden kunt u dit melden via de Meld&Herstel-app.

RVV-ontheffing

Een aanvraag voor een RVV-ontheffing voor bijvoorbeeld het inrijden van een afgesloten voetgangersgebied in het centrum vraagt u aan via www.nijmegen.nl. Deze aanvraag wordt behandeld door Bureau Parkeren en Verkeersmanagement.

Kosten

De leges bedragen € 251,55 (objectvergunning)
U ontvangt hiervoor een factuur.

Precariobelasting

Voor het plaatsen van voorwerpen onder, op of boven openbare gemeentegrond bent u precariobelasting verschuldigd. Het bedrag wordt op grond van de verordening Precariobelasting op basis van het aantal vierkante meters en de tijdsduur door bureau Gemeentebelastingen vastgesteld. U ontvangt hiervoor een aanslagbiljet.
Voor vragen over de precariobelasting kunt u contact opnemen met bureau Gemeentebelastingen via belastingen@nijmegen.nl of telefoon 14 024.

Water en stroom

U heeft aangegeven geen gebruik te maken van gemeentelijke water- en stroomfaciliteiten. Er zullen u hiervoor dan ook geen kosten in rekening gebracht worden.

Heeft u vragen over de inhoud van deze brief?

Neem dan contact op met 5.1.2e van bureau Veilige en Weerbare Stad, telefoon: 14 024, e-mail: 5.1.2e @nijmegen.nl.

Tegen dit besluit kunt u bezwaar maken

Bent u het niet eens met dit besluit? Dan kunt u binnen 6 weken na verzending van deze brief een bezwaarschrift indienen. Stuur het bezwaarschrift naar het college van burgemeester en wethouders van Nijmegen, Postbus 9105, 6500 HG Nijmegen. Of dien uw bezwaar digitaal in via het webformulier op www.nijmegen.nl.
In het bezwaarschrift zet u:

- Uw naam en adres;
- Een duidelijke omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt;
- De reden waarom u bezwaar maakt;
- De datum en uw handtekening,

Een bezwaar heeft geen schorsende werking. Dat betekent dat het besluit blijft gelden zolang uw bezwaarschrift in behandeling is. Als u bezwaar heeft gemaakt kunt u ook een verzoek om een voorlopige voorziening indienen bij de Rechtbank Gelderland, sector bestuursrecht, Postbus 9030, 6800 EM Arnhem. Voor meer inlichtingen verwijs ik u naar de Rechtbank op telefoonnummer: 088-3612000 en naar www.rechtspraak.nl.

Namens het college van burgemeester en wethouders,

5.1.2e

5.1.2e, coördinator horeca en evenementen bureau Veilige en Weerbare Stad

Bijlage:

- Plattegrond/ situatietekening per locatie
- Afbeeldingen van de (kunst)objecten

Legenda toegepaste uitzonderingsgrondslagen

In dit document zijn gegevens definitief geanonimiseerd op grond van:

Wet	Artikel	Omschrijving	Pagina's
Wet open overheid	Art. 5.1 lid 2 sub e	De eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer	1, 2, 5